

N. Ricezione: _____ / 202_

Embassy of Italy – Consular Section

서류 공증 신청서 (Richiesta legalizzazione documenti)

1) 오늘 공증 신청하러 오신 분의 인적 사항 (본인 또는 대리신청인의 인적사항기입)

(Dati personali del richiedente):

국문성명: (Cognome e nome in Coreano): _____

영문성명 (Cognome e nome in Inglese) : _____

출생지와 생년월일 (Luogo e Data di nascita): _____

현주소 (Indirizzo): _____

연락처(Contacti) 휴대폰 Cell. _____ 집 Casa _____

사무실 Uff. _____ 팩스 Fax. _____

e-mail: _____

2) 대리 신청인 경우, 공증이 필요한 서류의 당사자의 사항 (Dati dell'interessato, se diverso):

국문성명: (Cognome e nome in Coreano): _____

영문성명 (Cognome e nome in Inglese) : _____

연락처(Contacti) : _____

3) 공증 받을 서류의 제목과 부수 (Titolo e n. del documento da legalizzare):

4) 신청할 공증업무 내용 (Tipo di legalizzazione):

(예: 번역공증, 서명공증, 원본대조 등, 다른 종류의 공증은 정확히 기입해 주세요.)

(Esempio: Traduzione conforme, Autentica di firma, Copia conforme, ecc.)

Altro (specificare)

5) 서류의 용도, 제출 기관의 명칭 (Uso del documento e Autorità a cui presentare):

신청일자 (Data): 202_ / _____ / _____ 신청자 서명 (Firma): _____

RISERVATO ALL'UFFICIO / 대사관 기입란

Data di Ritiro Documento/i _____

Percezione (Diritti consolari):

Art. _____ Won _____

Art. _____ Won _____

Art. _____ Won _____

Totale:

Pagato il _____ Firma di chi ha ricevuto _____

Da pagare al ritiro del documento